



Temporary Teaching Assistant Position

Hyundai Foreign School is hiring **Temporary Teaching Assistant for the Academic Year 2025-26**. The applicants should have the following qualifications.

- Position Open and Qualifications
 - Position: Teaching Assistant
 - Responsibilities: Teaching Assistant, School bus duty
 - Type of Work: Contractual worker
 - Essential Skills: Fluency in English
 - Preferences: Major in English language and literature or early childhood education, resident in Ulsan
- Qualifications in Application
 - Education: Bachelor's Degree (or undergraduate studies currently paused)
 - Gender/Age: None
- Working Conditions and Environment
 - Type of Work: Contractual worker (22 September 2025 to 21 March 2026)
 - Work Days/time: 5 days a week (Mon through Fri), 8:00 am -5:00 pm
 - Place of Work: Hyundai Foreign School (101, Bongsu-ro, Dong-Gu, Ulsan)
 - Salary: TBI
- Documents to Submit
 - CV in English, Self-introduction in English (Format: MS Word or PDF)
- Deadline for Application
 - Period for Application: 18 August to 8 September 2025
 - Submit to: recruitment@hyundaiforeignschool.com
 - * Name the file as: Applicant's Name_TA 2025-26 (예: Mary Lee_TA 2025-26)
- For further information:
Contact the HFS Admin Office at 052) 252 2851 or write to recruitment@hyundaiforeignschool.com.
- The school will be entitled to terminate the employment in case an applicant is found to have provided false information on his/her CV or self-introduction.



현대외국인학교 대체보조교사 채용(영어회화 능통자)

- 모집부문 및 자격요건
 - 모집부문: 현대외국인학교 보조교사
 - 담당업무: 보조교사, 스쿨버스 등/학교 시 탑승학생 지도
 - 경력: 무관(신입도 지원 가능)
 - 근무형태: 계약직(육아휴직 대체)
 - 필수사항: 영어능통자
 - 우대사항: 영어영문학/유아교육학 전공자, 인근거주자
- 지원자격
 - 학력: 대졸(휴학생도 가능)
 - 성별/연령: 무관
- 근무조건 및 근무환경
 - 근무형태: 계약직(2025년 9월 22일~2026년 3월 21일)
 - 근무요일/시간: 주 5일(월~금) 8시~17시
 - 근무지역: 울산광역시 동구 봉수로 101 현대외국인학교
 - 급여: 내규
- 전형절차 및 제출서류
 - 전형절차: 서류전형→면접→최종합격
 - 제출서류: 영문 이력서, 영문 자기소개서(MS Word 양식/자유양식)
- 접수기간 및 방법
 - 접수기간: 2025년 8월 18일(월)~9월 8일(월)
 - 접수방법: 현대외국인학교 채용 이메일(recruitment@hyundaiforeignschool.com)로 영문 이력서 및 영문 자기소개서 제출
 - * 파일명: Name_TA 2025-26(예: Mary Lee_TA 2025-26)
- 기타 유의사항

입사지원 서류에 허위사실이 발견될 경우, 채용확정 이후라도 채용이 취소될 수 있습니다. 궁금하신 사항은 현대외국인학교 행정실(052-252-2851) 또는 채용 이메일(recruitment@hyundaiforeignschool.com)로 문의 바랍니다.